


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета факультета гуманитарных наук и социальных технологий от «27» июня 2022 г., протокол № 5
Председатель _____ / С.Н. Митин
«27» июня 2022 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
Факультет	фГНиСТ
Кафедра	психологии и педагогики
Курс	4

Направление (специальность) 39.03.01 Социология
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) – «Экономическая социология»

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» _____ 09 _____ 2022г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Митин С.Н.	Психологии и педагогики	Д.п.н., профессор
Кадничанская М.И.	Психологии и педагогики	канд.с.н. доцент
Галкина Е. П.	Психологии и педагогики	канд.с.н. доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой психологии и педагогики

/С.Н.Митин/
Подпись _____ ФИО _____
« 24 » 06 _____ 2022 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Цели прохождения практики:

- систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы;
- приобретение профессиональных навыков в организационно-управленческой деятельности организаций.

Задачи прохождения практики:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических социологических задач, выполняемых различными организациями, в условиях трансформации российского общества;
- изучение организационной деятельности социологических организаций, приобретение практического опыта работы в указанных организациях;
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических социологических задач;
- закрепление навыков работы с научными работами, нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими социальные отношения в российском обществе;
- сбор, систематизация, обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:


Преддипломная практика является одним из видов производственной практики для обучающихся по направлению «Социология» и проходит в формате организационно-управленческой деятельности.

Преддипломная практика относится к блоку практик вариативной части учебного плана подготовки бакалавров Б2.О.03.(Пд). Проходит в 8 семестре 4 курса. Она представляет собой логическое профессиональное продолжение теоретического обучения. Она непосредственно направлена на углубление знаний, умений и освоение компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности и способствует качественной подготовке ВКР. При прохождении данного вида практики студенты получают навыки непосредственно социологической работы и опыта проведения социологических исследований.

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки:

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной экономике, понимать возможности современных научных методов познания социальных процессов;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.

Преддипломная практика базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: Современные информационные технологии в социальных науках, Методология и методы социологического исследования, Теории измерений в

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


социологии, Методы математического моделирования в социологии, Основы проектного управления, Основы предпринимательского права, Социальное предпринимательство, Моделирование социальных процессов, Социальная психология, Технология теоретического и методологического построения социологического исследования, Менеджмент в социальной сфере, Социология религии, Социальная стратификация и дифференциация, Социальное неравенство и структура современного общества, Организационная культура, Социально-политические процессы глобализации, Социальное прогнозирование и проектирование социальных процессов, Управление стартапами в социальном предпринимательстве, Методы прикладной статистики для социологов, Социология образования, Демография, Проектная деятельность, Экономическая социология, Презентация результатов социологического исследования, Социология региона, Анализ данных в социологии, Политическая мифология, Социальная политика в регионе, Социология здоровья, Социология права, Социология девиантности, Актуальные проблемы современной социологии, Качественные методы в экономической социологии, Прикладные статистические исследования, Социально-экономическая демография, Качественные методы в политической социологии, Социология рекламы, Современные финансовые инструменты в социальном предпринимательстве, Социология личности, Имиджелогия, Социология компромисса, Основы социального государства, Компаративная социология,

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин: Социология организации, Социология СМИ, Социология информационного общества, Связи с общественностью, а также для прохождения государственной итоговой аттестации.


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: особенности формирования, функционирования и развития правовой системы Российской Федерации; основные социологические объяснения противоправного поведения; Уметь: раскрывать способы отражения определенных социальных интересов в конкретных нормах права; выявлять противоречия и потенциальные конфликты между социальными субъектами, отношения которых регулируются конкретными нормами права; аргументировать собственную оценку социальной эффективности норм права;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	Владеть: навыками исследования социально-правовых явлений и процессов современного общества
ОПК-4 Способность выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	<p>Знать: важнейшие социологические понятия, основные направления теоретической социологии, конкретные теории управления</p> <p>Уметь: использовать основные положения теоретической социологии и учитывать результаты эмпирических социологических исследований при выявлении социально значимых проблем</p> <p>Владеть: навыками применения категориального аппарата социологии для анализа явлений и процессов современного общества и выявления путей их решения</p>
ПК-5 Сбор необходимой информации для проектной деятельности, анализ содержания получено информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект	<p>Знать: основные понятия и категории социологии и экономической социологии, социально-экономические показатели, концепции, современные требования, предъявляемые к проведению социологических исследований, работе с различными источниками информации</p> <p>Уметь: находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах общественной жизни, использовать различные статистические данные для проведения комплексного анализа социально-экономической ситуации</p> <p>Владеть: навыками анализа источников информации о социально-экономических, социально-политических, социокультурных и др. явлениях и процессах, приемами расчета показателей и оценки социально-экономической, политической, культурной и др. ситуаций в стране и мире</p>
ПК-6 Анализ и оценка проведенных социологических исследований, оценка полученной информации и выявление системы взаимосвязей между различными факторами	<p>Знать: методику анализа и формы представления результатов анализа; знать сущность научной проблемы и научной задачи; формы представления результатов,</p> <p>Уметь: описывать выбранные явления, объекты исследования и факторы, оказывающие воздействие на их состояние; осуществлять обработку и подготовку данных для анализа, осуществлять подбор и проводить анализ научно-практической информации; применять базовые знания в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками аналитического исследования и обработки данных; техниками обработки данных при формировании выводов и навыками грамотного</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	изложения результатов научных исследований
ПК-7 Подготовка отчетов по результатам социологических исследований	<p>Знать: социальную структуру общества, основные социальные процессы, факторы социального развития при подготовке отчетов</p> <p>Уметь: использовать статистические данные в практической работе, применять социологические методы в оценке социальных процессов.</p> <p>Владеть навыками анализа тенденций и факторов социально-экономических, культурных процессов на основе получаемых данных при подготовке отчетов</p>

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основными базами практики являются:

- Учебная лаборатория социологических и маркетинговых исследований Ульяновского госуниверситета;
- Научно-исследовательский центр «Регион»;
- АНО «Центр стратегических исследований Ульяновской области»;
- Ульяновский общественный фонд "Региональная аналитика. Профессиональные исследования. Рейтинги" (РАПИР)
- Центр управления регионом

Кафедра рассматривает заявления студентов о направлении их для прохождения практики в иные организации в случае, если профиль работы последних соответствует профилю и требованиям по направлению «Социология. Экономическая социология».


Срок прохождения: **4 курс – 8 семестр**

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Указывается объем практики в з.е. и в академических часах, а также продолжительность практики в неделях в соответствии с УП.

Объем практики по видам учебной работы (в часах) – 324 (9 з.е., 6 недель)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		8	4	5
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	36	36		
Аудиторные занятия:	36	36		
лекции	-	-		


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Семинары и практические занятия	36	36		
лабораторные работы, практикумы	-	-		
Самостоятельная работа	288	288		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	-	-		
Курсовая работа	-	-		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	дифференцированный зачет с оценкой	дифференцированный зачет с оценкой		
Всего часов по практике	324	324		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> • проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • инструктаж по охране труда и технике безопасности; • ознакомление с программой практики; • получение индивидуального задания на практику и дневника практики; • получение направления на практику и командировочного удостоверения (при необходимости); 	8	0,5	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ
2	Производственный этап - выполнение индивидуального	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с представителями администрации учреждения 	300	-	

задания	<p>(организации).</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения, истории развития. • организация получения профессиональной информации из различных источников (статистические материалы, официальные и личные документы, публикации СМИ, интернет-источники; отечественная и зарубежная литература) по теме ВКР; • формулирование цели и задач исследования по теме ВКР, • систематизация информации об объекте и предмете исследования по теме исследования ВКР; • разработка программы исследования по теме ВКР; • организация сбора информации по теме исследования ВКР; • систематизация собранного теоретического, эмпирического и аналитического материала в соответствии со 			
---------	---	--	--	--

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		структурой исследования; • подготовка к написанию текста отчета по проведенному исследованию по теме ВКР.			
3	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; • написание отчета о практике; • представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ; • подготовка к защите практики; аттестация студентов по итогам практики. 	16	0,5	Дневник по практике, Отчет
	ИТОГО:		324	1	

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:


1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

8. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам преддипломной практики студенты заполняют дневник по практике и составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями.

Дневник практики. Дневник практики является основным документом, подтверждающим прохождение студентом практики (преддипломной). Дневник заполняется по мере прохождения практики. Каждый день студент заполняет таблицу под заголовками, указывая дату и день практики, опираясь на структуру и содержание практики.

Необходимо, чтобы заполнены были все страницы дневника, проставлены все предусмотренные формой дневника подписи и печати.

Особое внимание уделяется отзывам руководителей практики. Они должны быть полными и отражать какие знания, умения и навыки практикант использовал и какие компетенции были сформированы в ходе практики.

Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета по практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:


- Титульный лист;
- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета (Приложение 1,2):

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета –15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.


Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

Практика тесно связана с результатами теоретической и практической подготовки специалистов высшей квалификации и выступает результирующим моментом всего процесса обучения. Каждый студент-практикант совместно со своим научным руководителем составляет конкретную рабочую программу прохождения практики. Руководители практики на местах (руководители от баз практики) дают студентам дополнительные к программе указания, отражающие особенности ее прохождения в конкретной организации.

При организации практики на руководителя практики от предприятия возлагаются следующие задачи:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- контролировать организацию практики студента в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики

- обеспечивать проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности - контролировать соблюдение практикантом трудовой дисциплины

- знакомить практиканта с организацией работ на конкретном рабочем месте, с оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства и т.п.

- организовывать распределение студентов по рабочим местам

- осуществлять контроль за производственной работой практикантов, проводить необходимые консультации

- контролировать подготовку отчета и составлять производственную характеристику по итогам выполнения работы.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка

- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками - предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и пройти его защиту.

Подготовительный этап: Проведение организационного собрания студентов перед началом практики

Собрание проводится ответственным лицом за практику от кафедры. От того, насколько организовано будет проведено собрание студентов, во многом зависят результаты проведения самой практики. На собрании должны присутствовать студенты, которые будут проходить практику, и преподаватели-руководители практики.


Индивидуальное задание. Индивидуальные направления работы определяются руководителями практики.

Программой преддипломной практики при разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:

- учет выбранной студентом направления работы;

- учет уровня теоретической подготовки студента по циклам базовых дисциплин, дисциплин по выбору;

- потребности организации, выступающей в качестве базы практики, в реализации конкретного направления профессиональной деятельности, доступность и практическая возможность сбора исходных данных определяют выбор того или иного прикладного направления исследований.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преддипломная практика

а) Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Ненашев М.И., Методы проведения социологических исследований : учебное пособие для студентов специальности 030101.65 Социология / М. И. Ненашев. — Киров : Вятский государственный гуманитарный университет, 2011. — 238 с. — ISBN 978-5-93825-928-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/6007.html>
2. Климантова Г.И., Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Климантова Г. И. - М. : Дашков и К, 2019. - 256 с. (Серия "Учебные издания для бакалавров") - ISBN 978-5-394-03248-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394032486.html>
3. Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для вузов / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02557-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449815>

Дополнительная:

1. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470678>
2. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов. Практикум : учебное пособие для вузов / О. М. Рой, А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12078-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446799>
3. Тавокин Е.П., Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438109>
4. Хожемпо В.В., Азбука научно-исследовательской работы студента : учеб. пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухлякко. - изд. 2-е, испр. и доп. - М. : Издательство РУДН, 2010. - 107 с. - ISBN 978-5-209-03527-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035275.html>

Учебно-методическая:


1. Кадничанская М. И., Учебно-методические рекомендации по организации практик обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата) / М. И. Кадничанская, Е. П. Галкина; УлГУ, ФГНиСТ, Каф. психологии и педагогики. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 446КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1861>

Согласовано:

Ведущий специалист / Ефимова М.А. /
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО


подпись

22.06.2022
дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft Office 2016 или «Мой офис стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr.Web

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:


- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].
3. Базы данных периодических изданий:
 - 3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
 - 3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный
 - 3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebimikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.
5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.
6. Федеральные информационно-образовательные порталы:
 - 6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.
 - 6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.
7. Образовательные ресурсы УлГУ:
 - 7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Зам. начальника УИТТ



А.В. Ключкова

22.06.2022

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

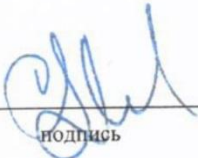
сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.


Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.


– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик  профессор Михайл С.И.
подпись должность ФИО

Разработчик  доцент каф. Кадимашеня Л.И.
подпись должность ФИО

Разработчик  доц. каф. Кадимашеня Е.В.
подпись должность ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Титульный лист отчета о прохождении преддипломной практики

УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ НАУК И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ

ОТЧЕТ

о прохождении производственной (преддипломной) практики

Студента (ки) _____ курса _____ группы

Подготовки бакалавриата направления 39.03.01 «Социология»


(Ф.И.О.) (подпись)
Проходившего практику в (на) _____
(наименование предприятия)

С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.


Руководители практики

От предприятия _____
(должность, ФИО) (подпись)

От университета _____
(должность, ФИО) (подпись)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УЛЬЯНОВСК – 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Пример содержания отчета о преддипломной практике

Содержание отчета

Введение

Основная часть

Выводы

Приложения